

SOLICITUD DE COTIZACIÓN

UNIDAD EJECUTORA : 302 UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL CANCHIS
NRO. IDENTIFICACIÓN : 001105

Señores	:	
Dirección	:	
Teléfono	:	Fax :
Email	:	Fecha : 16/06/2025 Moneda : S/.
Concepto	:	SERVICIO DE ALQUILER DE PLATAFORMA DE VIDEOCONFERENCIA INSTITUCIONAL PARA LA SEDE DE LA UGEL CANCHIS 2025

UNIDAD MEDIDA	ITEM	DESCRIPCION	VALOR TOTAL
SERVICIO	071100388389	<p>SERVICIO DE REALIZACIÓN Y MONITOREO DE VIDEOCONFERENCIAS A TRAVÉS DE PLATAFORMA VIRTUAL</p> <p>TERMINOS DE REFERENCIA:</p> <p>-ADQUIRIR EL SERVICIO DE ALQUILER DE 03 PLATAFORMAS DE VIDEOCONFERENCIA INSTITUCIONAL PARA LA SEDE DE LA UGEL CANCHIS, CON CAPACIDAD PARA 300 PARTICIPANTES POR SALA, QUE CUMPLA CON LOS SIGUIENTE REQUISITOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 3 SALAS VIRTUALES, CON CAPACIDAD PARA 300 PARTICIPANTES CADA UNA - ACCESO A GRABACIONES, INFORMES DE ASISTENCIA Y ENLACE CON ELSERVIDOR INSTITUCIONAL. - SOPORTE TECNICO PERMANENTE DURANTE EL PERIODO CONTRATADO <p>-DESCRIPCION DEL SERVICIO: EL PROVEEDOR DEBERA GARANTIZAR LAS SIGUIENETES ACTIVIDADES TECNICAS.</p> <p>CONFIGURACION TECNICA AVANZADA:</p> <ul style="list-style-type: none"> - IMPLEMENTACION DE LICENCIAS CORPORATIVAS CON ACCESO ADMINISTRATIVO PÁRA LA UGEL CANCHIS. - PERSONALIZACION DE LA PLATAFORMA CON BRANDING INSTITUCIONAL (LOGO, COLORES CORPORATIVOS) - CONFIGURACION DE SALAS VIRTUALES CON PARAMETROS DE SEGURIDAD (CONTRASEÑAS, SALAS DE ESPERA, RESTRICCION DE DOMINIOS) <p>GESTION DE USUARIOS Y PERMISOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> - CREACION Y ASIGNACION DE ROLES (ADMINISTRADORES, ANFITRIONES, PARTICIPANTES). - INTEGRACION CON DIRECTORIO INSTITUCIONAL (LDAP/Active Directory/Google Workspace). - ACTUALIZACION PERIODICA DE USUARIOS AUTORIZADOS. <p>CAPACITACION ESPECIALIZADA:</p> <ul style="list-style-type: none"> - SEGUIMIENTO Y SOLUCION DE PROBLEMAS. - SIMULACROS DE VIDEOCONFERENCIA PARA VALIDAR PROTOCOLOS DE EMERGENCIA 	
		TOTAL	

Las cotizaciones en condiciones de servicio deben estar correctamente llenados en todos los espacios solicitados y dirigidos a la UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL CANCHIS

Condiciones de Servicio

- Forma de Pago:
- Garantía:
- Plazo de Entrega en N° Dias/ Ejecución del Servicio :
- Tipo de Moneda :
- Validez de la cotización :
- Indicar Marca de Procedencia.
- Tipo de Cambio :

FIRMA DEL PROVEEDOR

SOLICITUD DE COTIZACIÓN

UNIDAD EJECUTORA : 302 UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL CANCHIS

NRO. IDENTIFICACIÓN : 001105

Señores	:	
Dirección	:	
Teléfono	:	Fax :
Email	:	Fecha : 16/06/2025 Moneda : S/.
Concepto	:	SERVICIO DE ALQUILER DE PLATAFORMA DE VIDEOCONFERENCIA INSTITUCIONAL PARA LA SEDE DE LA UGEL CANCHIS 2025

UNIDAD MEDIDA	ITEM	DESCRIPCION	VALOR TOTAL
		<p>SOPORTE TECNICO ESPECIALIZADO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ASISTENCIA REMOTA 24/7 PARA INCIDENTES CRITICOS (CAIDAS DE SERVICIO, PROBLEMAS DE AUTENTICACION). - MONITOREO PROACTIVO DEL RENDIMIENTO (LATENCIA, ANCHO DE BANDA, CAPACIDAD DE SALAS). - RESOLUCION DE INCIDENCIAS EN UN PLAZO MAXIMO DE 2 HORAS PARA FALLAS GRAVES. <p>MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIONES:</p> <ul style="list-style-type: none"> - APLICACION DE PARCHES DE SEGURIDAD Y ACTUALIZACIONES DE SOFTWARE. - OPTIMIZACION DE LA PLATAFORME SEGÚN ESTANDARES DE CIBERSEGURIDAD. - COPIAS DE SEGURIDAD AUTOMATIZADAS DE CONFIGURACIONES Y METADATOS. <p>OBJETIVO TECNICO: ASEGURAR QUE EL SERVICIO CUMPLA CON LOS ESTANDARES DE DISPONIBILIDAD (99.9), SEGURIDAD (ENCRIPACION AES-256) Y ESCALABILIDAD REQUERIDOS POR LA INSTITUCION.</p>	
		TOTAL	

Las cotizaciones en condiciones de servicio deben estar correctamente llenados en todos los espacios solicitados y dirigidos a la UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL CANCHIS

Condiciones de Servicio

- Forma de Pago:
- Garantía:
- Plazo de Entrega en N° Dias/ Ejecución del Servicio :
- Tipo de Moneda :
- Validez de la cotización :
- Indicar Marca de Procedencia.
- Tipo de Cambio :

FIRMA DEL PROVEEDOR

Abastecimiento/logística;



GOBIERNO REGIONAL
CUSCO
Problemas
Iniciados

Gobierno Regional
de Cusco

Gerencia Regional
de Educación

Unidad de Gestión
Educativa Local Canchis

Área de Gestión
Administrativa – Oficina
de Abastecimiento



DECLARACION JURADA

NOMBRE DE POSTOR	
DOMICILIO REAL	
RUC	
CORREO ELECTRONICO	
TELEFONO	
OBJETO DE CONTRATACION	

Declaro bajo juramento lo siguiente:

- 1) Conozco la ley general de contrataciones públicas que reglamenta las adquisiciones de igual o menor de 8 UIT.
- 2) No estoy dentro de los impedimentos establecidos en el art 39 de la Ley de las contrataciones de estado aprobado mediante Ley 32069 aprobado por el decreto supremo N°009-2025-EF.
- 3) Conocer los términos de referencia y/o especificaciones técnicas, comprometiéndome a cumplir y en caso contrario me someto a las penalidades y aceptare la resolución del contrato.
- 4) Conozco las sanciones contenidas en el texto único ordenado de la Ley N°27444, aprobado mediante el decreto supremo N°006-2017-JUS, Ley del procedimiento administrativo general.

Sicuni, de de 2025.

.....

Firma y Sello del Proveedor



GOBIERNO REGIONAL
CUSCO
Problemas
Iniciativa

Gobierno Regional
de Cusco

Gerencia Regional
de Educación

Unidad de Gestión
Educativa Local Canchis

Área de Gestión
Administrativa – Oficina
de Abastecimiento



DECLARACIÓN JURADA DE PARENTESCO Y NEPOTISMO

Yo,.....

Identificado (a) con D.N.I. N°, y domicilio actual en.....

DECLARO BAJO JURAMENTO:

NO	SI
-----------	-----------

Tengo parentesco hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad, vínculo conyugal, de convivencia o unión de hecho con funcionarios o directivos de la UGEL Canchis o miembros del Comité.

En el caso de haber marcado como **SI**, señale lo siguiente.

Nombre completo de la persona con la que es pariente o tiene vínculo de afinidad, conyugal, de convivencia o unión de hecho, en la entidad.	
Cargo que ocupa	
El grado de parentesco	

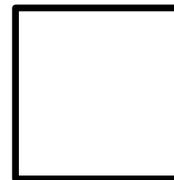
Por lo que suscribo la presente en honor a la verdad.

Dado en la ciudad de Sicuani a los.....días del mes de..... del 20.....

.....

(Firma)

DNI:



Huella digital
(índice derecho)



GOBIERNO REGIONAL
CUSCO
Problemas
Inversidad

Gobierno Regional
de Cusco

Gerencia Regional
de Educación

Unidad de Gestión
Educativa Local Canchis

Área de Gestión
Administrativa – Oficina
de Abastecimiento



CARTA DE AUTORIZACION CCI

PRESENTE. -

ASUNTO: AUTORIZACIÓN PARA EL PAGO CON ABONO EN CUENTA

Por medio de la presente, comunico a Usted que el número de CODIGO DE CUENTA INTERBANCARIO (CCI) el cual consta de (20 NÚMEROS) ES:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20

PROVEEDOR:

--

(INDICAR EL NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL PROVEEDOR TITULAR DE LA CUENTA)

RUC N.º:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Agradeciéndole se sirva disponer lo conveniente de manera que los pagos a nombre de mi representada sean abonadas en la que corresponde al indicado CCI en el Banco:

NOMBRE DEL BANCO:

Asimismo, dejo constancia que la factura/RH a ser emitida por el suscrito (o mi representada) una vez cumplida o atendida la correspondiente Orden de Compra y/o Servicio o las prestaciones en bienes y/o servicios de materia del contrato quedará cancelada para todos sus efectos mediante la sola acreditación del importe de la referida factura/RH a favor de la cuenta en la entidad bancaria a que se refiere el primer párrafo de la presente.

Atentamente,

Firma: _____

Nº DE TELEFONO:

NOMBRE EN CASO DE REPRESENTANTE LEGAL:

NOTA: EL CCI DEBE ESTAR VINCULADO ÚNICAMENTE CON EL RUC